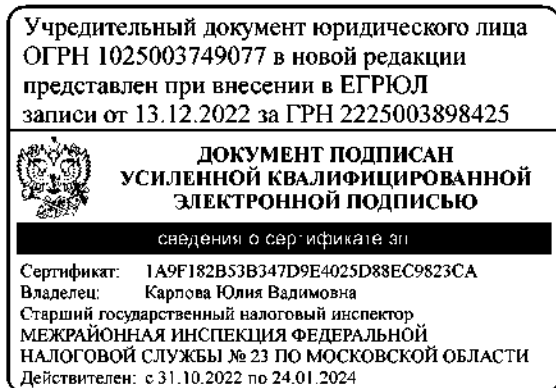




УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов товарищества
садоводческого некоммерческого товарищества
«ЖИВОПИСНЫЙ»

Протокол от «28» мая 2022 г.

УСТАВ

Садоводческого некоммерческого товарищества «ЖИВОПИСНЫЙ»

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Живописный» создано объединением граждан на земельном участке, выделенном постановлением Мосгорисполкома от 2.02.80 г. № П00/25 и Администрацией Наро-Фоминского района № 208 от 22 февраля 1993 года.

1.2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Живописный» (далее – «Товарищество») перерегистрировано в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «Закон о садоводстве») на общем собрании учредителей Товарищества "28" мая 2022 года.

1.3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1025003749077 присвоен 04.09.2022 года, ИНН: 5030023251, КПП: 503001001.

1.4. Полное наименование юридического лица на русском языке: Садоводческое некоммерческое товарищество «Живописный». Сокращенное наименование юридического лица на русском языке: СНТ «Живописный».

1.5. Товарищество образовано на земельном участке, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения общей площадью 30 га. Границы территории Товарищества определяются в соответствии с утвержденной в отношении этой территории документацией по планировке территории.

1.6. Учредителем Товарищества является добровольное объединение собственников и правообладателей садовых земельных участков.

1.7. Земельный массив состоит из индивидуальных садовых земельных участков и земель общего пользования.

1.8. Организационно-правовая форма некоммерческого товарищества – товарищество собственников недвижимости.

1.9. Местонахождение по адресу (с указанием индекса): **143332, МО, Наро-Фоминский район, с/п Волченковское, у д. Ревякино, СНТ «Живописный».**

1.10. Товарищество создано без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество – садовое некоммерческое товарищество "Живописный" - некоммерческая организация, учрежденная гражданами для совместного владения, пользования и, в установленных федеральным законом пределах, распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

- 1) создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества: обеспечение электрической энергией, водой, газом (в перспективе при наличии соответствующего волеизъявления членов Товарищества), водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия;
- 2) содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства;
- 3) содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного

самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.2. Для ведения садоводства граждане используют свой садовый земельный участок - земельный участок, предназначенный для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек.

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество общего пользования - расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства для собственных нужд объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение электрической энергией, водой, газом, водоотведение, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности Товарищества.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ПРАВОМОЧИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Товарищества на русском языке.

3.2. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.3. Товарищество как юридическое лицо осуществляет действия, необходимые для достижения целей, ради которых оно создано:

- 1) осуществлять управление общим имуществом, в том числе проводить ремонт, реконструкцию, перестройку объектов общего имущества, обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества;
- 2) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права по решению общего собрания членов товарищества;
- 3) представлять законные интересы собственников недвижимости, связанные с управлением общим имуществом в отношениях с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- 4) обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников недвижимости при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью;
- 5) принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и распоряжения собственниками недвижимости общим имуществом или препятствующих этому;
- 6) заключать хозяйственные договоры на проведение работ, оказание услуг, в том числе выступать заказчиком и заключать договоры с соответствующими организациями на коммунальные услуги (водоснабжение, электроснабжение, вывоз твердых коммунальных отходов и т.п.), иными контрагентами, заключать иные гражданско-правовые договоры, необходимые для достижения целей, предусмотренных уставом товарищества, изменять, расторгать договоры, совершать сделки;
- 7) определять приходно-расходную смету на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию, а также расходы на другие цели;

- 8) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы на год товарищества размеры платежей и взносов для каждого собственника недвижимости;
- 9) заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью и осуществлять действия, необходимые для достижения целей и задач, предусмотренных уставом;
- 10) пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством и решениями общего собрания членов товарищества;
- 11) передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для товарищества работы, предоставляющим товариществу услуги;
- 12) выступать истцом и ответчиком в судах;
- 13) требовать в судебном порядке принудительного взыскания обязательных платежей и взносов, а также полного возмещения причиненных товариществу убытков в случае неисполнения собственниками и правообладателями садовых земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, своих обязанностей по участию в общих расходах;
- 14) создавать ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений по решению общего собрания членов товарищества;
- 15) вступать в качестве участника в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений по решению общего собрания членов товарищества;
- 16) вести реестр членов товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе;
- 17) обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования товарищества;
- 18) организовывать и проводить коллективные работы по благоустройству территории товарищества, уборке территории от мусора и сорняков для обеспечения экологической, санитарной и пожарной безопасности;
- 19) осуществлять иные не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации полномочия.

3.4. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Полученный от указанной деятельности доход не распределяется между членами товарищества. Правление товарищества после уплаты обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством, вправе распределять доход по направлениям, определенным общим собранием членов товарищества.

3.5. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и члены Товарищества не отвечают по его обязательствам.

4. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Имущество Товарищества состоит из:

- 1) имущества, находящегося в собственности Товарищества как юридического лица;
- 2) имущества, находящегося в аренде Товарищества как юридического лица.

4.2. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Товариществом за счет взносов членов Товарищества, является совместной собственностью его членов.

4.3. Источниками формирования имущества Товарищества в денежной и иных формах являются:

- 1) платежи и взносы членов Товарищества;
- 2) платежи и взносы лиц, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе;
- 3) денежные средства, полученные от предпринимательской деятельности Товарищества;
- 4) привлеченные от третьих лиц денежные средства, а также средства государственной поддержки публично-правовых образований.

4.4. Образование земельных участков общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

4.5. Земельный участок общего назначения, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах территории садоводства или огородничества, подлежит предоставлению в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков. Предоставление земельного участка общего назначения в указанном случае может осуществляться по заявлению лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления решением общего собрания членов товарищества.

4.6. В соответствии с решением общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в соответствии с настоящей частью не является дарением.

4.7. Собственник садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, не вправе:

- осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;
- отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

4.8. Имущество общего пользования, указанное в пункте 6 части 3 статьи 26 Закона о садоводстве, может быть передано безвозмездно в государственную собственность субъекта Российской Федерации или муниципального образования, на территориях которых расположена территория садоводства, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

- решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов товарищества;
- в соответствии с федеральным законом указанное имущество может находиться в государственной или муниципальной собственности;
- в случае, если указанное имущество на праве общей долевой собственности принадлежит лицам, являющимся собственниками земельных участков,

расположенных в границах территории садоводства, получено согласие таких лиц на осуществление указанной передачи.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

5.2. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, которое подается в правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов Товарищества. Порядок заполнения заявления и перечень прилагаемых к нему документов определяется Законом о садоводстве.

5.3. В члены Товарищества могут быть приняты собственники или правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

5.4. Правообладатель садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его Уставом. В случае, если у предыдущего владельца земельного участка имелась задолженность перед Товариществом по взносам, новый владелец земельного участка должен обеспечить ее полное безусловное погашение до принятия в члены Товарищества.

5.5. В заявлении, указанном в пункте 5.2. настоящего устава, указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- адрес места жительства заявителя;
- почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- согласие заявителя на соблюдение требований устава товарищества.
- К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства.

5.6. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего указанное в пункте 5.2. заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

5.7. Принятие решения о приеме в члены товарищества не требуется для тех членов товарищества, которые являлись таковыми до дня вступления в силу Закона о садоводстве.

5.8. Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема в члены товарищества председателем товарищества выдается членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа, подтверждающего членство в товариществе, устанавливаются правлением товарищества. Допускается применение электронных документов.

5.9. В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в пункте 5.2. настоящего Устава заявление:

- 1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности, по уплате членских взносов, и не устранило указанное нарушение;

- 2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;
- 3) не представило документы, предусмотренные пунктом 5.5. настоящего Устава;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктом 5.5. настоящего Устава.

5.10. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

5.11. Добровольное прекращение членства в Товариществе осуществляется путем выхода из Товарищества.

5.12. Членство в Товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в Товариществе не требуется.

5.13. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности.

5.14. Председатель Товарищества не позднее, чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, в соответствии с Положением о делопроизводстве и документообороте в товариществе направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по своевременной уплате взносов, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности.

5.15. Член Товарищества должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества в соответствии с Положением об общем собрании членов товарищества.

5.16. Решение общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в Товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

5.17. Член Товарищества может осуществлять свои права члена Товарищества через своего законного представителя (при наличии доверенности, содержащей достаточные полномочия для осуществления таких прав Члена Товарищества).

6. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества в соответствии с Уставом Товарищества председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества создается реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

6.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Законом о садоводстве и законодательством о персональных данных.

6.3. Реестр членов Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества, указанные в действующем федеральном законодательстве.

6.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для

ведения реестра членов Товарищества, и информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

6.5. В случае неисполнения требования, установленного в пункте 6.4., член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

6.6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества в порядке, установленном настоящей статьёй, могут быть внесены сведения о правообладателях садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, не являющихся членами Товарищества, с согласия таких лиц.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Член Товарищества имеет право:

- 1) получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества;
- 2) получать за плату заверенные выписки из реестра членов Товарищества, копии отчетности, решений и иной документации Товарищества;
- 3) участвовать в управлении делами Товарищества;
- 4) добровольно прекратить членство в Товариществе;
- 5) обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами;
- 6) подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы).

7.2. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о садоводстве и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Наряду с обязанностями, предусмотренными гражданским законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации, а также федеральным законодательством член Товарищества обязан:

- 1) соблюдать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, без участия в Товариществе;
- 2) своевременно вносить обязательные взносы и иные платежи в размерах, установленных решениями общего собрания, сметой доходов и расходов Товарищества;
- 3) исполнять решения, принятые председателем Товарищества и правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных Законом о садоводстве или возложенных на них общим собранием членов Товарищества;
- 4) складировать бытовые отходы в контейнеры, установленные на специально отведенных местах для сбора твердых коммунальных отходов;
- 5) участвовать в коллективных работах, проводимых Товариществом в целях соблюдения противопожарной безопасности, благоустройства территории, сохранения инженерной инфраструктуры и поддержания чистоты на территории

Товарищества, или вносить компенсацию, принятую общим собранием членов Товарищества за неучастие в таких работах;

- 6) Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.
- 7) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации, а также *«Правила внутреннего распорядка СНТ «Животисный», утвержденные на общем собрании членов Товарищества; соблюдать установленные режимы ограничения пользования своим земельным участком в форме законно установленных обременений, включая сервитуты.*

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВНЕСЕНИЮ ВЗНОСОВ

8.1. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

8.2. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения;
- 5) с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной и санитарной безопасности;
- 6) с проведением аудиторских проверок товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

8.3. Целевые взносы могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;

- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией разовых мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

8.4. Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования, осуществляется из членских взносов, внесенных членами Товарищества и платежей, внесенных на текущие расходы правообладателями земельных участков, не являющимися членами Товарищества. Оплата электроэнергии, потребляемой в домах и других объектах, расположенных на садовых земельных участках, осуществляется каждым правообладателем объекта согласно показаниям индивидуального прибора учета потребления электроэнергии. При редком посещении участков с октября по апрель месяц, оплата потребляемой электроэнергии может производиться правообладателями объектов за более длительные сроки, при условии, что расход электроэнергии незначительный (до 100квт). В случае постоянного проживания на участке в зимний период или при частом посещении его в зимний период, а также при установке электрооборудования для обогрева жилого (садового) дома и других объектов, оплата должна производиться ежемесячно, до 10 числа следующего месяца, в порядке, установленном частью настоящей статьи.

8.5. Подключение электросварочного и иного электрооборудования к общей электросети (минуя индивидуальные приборы учета) производится по письменному заявлению правообладателя объекта и письменному разрешению правления Товарищества, с обязательным внесением оплаты за потребленную электроэнергию с учетом мощности используемого оборудования и времени его работы.

8.6. Выдача заработной платы лицам, работающим в Товариществе по трудовым договорам производится согласно должностным окладам утвержденным общим собранием, в соответствии с действующим законодательством.

8.7. Члены Правления и Ревизионной комиссий товарищества (ревизор), иные члены Товарищества, а также лица, работающие в Товариществе по трудовым договорам, своим личным участием обеспечившие дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества, предотвращение аварии и материального ущерба, своей активной работой обеспечившие решение социально-хозяйственных проблем, по ходатайству правления или ревизионной комиссии могут быть премированы, либо систематически премироваться решением общего собрания членов Товарищества.

8.8. Оплата членских и целевых взносов осуществляется до 1 августа текущего года.

8.9. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества. Кроме того, возможны сборы целевых взносов, не предусмотренных сметой, при возникновении чрезвычайных происшествий в Товариществе (выход из строя оборудования по электро- и водоснабжению, пожар на объектах общего пользования и т. д.).

8.10. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов Товарищества и собственников земельных участков в границах Товарищества в соответствии с нормами, установленными Законом о садоводстве.

8.11. Неиспользование правообладателями земельных участков на территории Товарищества, принадлежащей им недвижимости, либо отказ от пользования общим имуществом не являются основаниями для освобождения полностью или частично от участия в общих расходах на содержание имущества общего пользования, расположенного в границах территории Товарищества.

8.12. В исключительных случаях, членам Товарищества по заявлению может быть предоставлена рассрочка в уплате взносов. Рассрочка оформляется соглашением между членом Товарищества и Товариществом в лице его председателя.

8.13. В случае неуплаты или несвоевременной уплаты взносов, на основании п. 9 ст. 14 Закона о садоводстве Товарищество придерживается следующего порядка взыскания.

На Этапе 1 (*Досудебный порядок*) Товарищество требует уплатить пени в размере 0,1% от неуплаченной (несвоевременно уплаченной суммы) за каждый день просрочки, а также компенсацию всех расходов, понесенных Товариществом в связи с процедурой досудебного взыскания задолженности, в том числе почтовых расходов и прочих документально подтвержденных накладных расходов. Также могут использовать иные законные меры воздействия, направленные на взыскание задолженности, включая наложение ограничений на пользование должником общим имуществом Товарищества (дороги, общие территории, электроэнергия, водопровод, система водоотведения и проч.).

На Этапе 2 (*Судебный порядок*) Товарищество взыскивает неоплаченные взносы, пеню в размере 0,1% от неуплаченной (несвоевременно уплаченной суммы) за каждый день просрочки в судебном порядке, а также взыскивает расходы, понесенные в связи с процедурой судебного взыскания задолженности, в том числе почтовые расходы, расходы на оплату услуг судебного представителя, расходы на уплату госпошлины и другие документально подтвержденные расходы.

8.14 Членские и целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет товарищества. Прием денежных средств в наличной форме в кассу Товарищества противоречит норме пункта 3 и 6 статьи 14 Закона о садоводстве.

9. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВОМ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

9.1. Высшим органом Товарищества является общее собрание членов Товарищества.

9.2. В Товариществе создаются единоличный исполнительный орган (председатель Товарищества) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган (правление Товарищества).

9.3. Наряду с исполнительными органами образуется ревизионная комиссия или ревизор.

9.4. Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов Товарищества на срок не более пяти лет из числа членов Товарищества открытым или тайным голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества.

9.5. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

9.6. Выход из состава исполнительных органов может быть осуществлён по заявлению лица, либо в случае его смерти.

9.7. Правление вправе своим решением отстранить от исполнения обязанностей любого

из членов правления или Председателя Товарищества в случае превышения ими своих полномочий или совершения ими по отношению к Товариществу административных или уголовных правонарушений и временно возложить их обязанности на других членов правления до принятия решения общим собранием.

9.8. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

9.9. Передоверие членом правления своих полномочий иному лицу не допускается.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

10.2. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества направляется в адрес членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

- 1) может направляться по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) может размещаться на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории Товарищества, а также на сайте (в сети интернет) Товарищества;
- 4) сообщение о проведении общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в доступных для граждан средствах массовой информации.

10.3. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

- 1) изменение Устава Товарищества;
- 2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;
- 7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;
- 9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;
- 10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;
- 19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;
- 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Закона о садоводстве;
- 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Закона о садоводстве;
- 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

10.4. По вопросам, указанным в пп. 1 - 6, 10, 17, 21 - 23 п. 10.3. настоящего раздела, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

10.5. По вопросам, указанным в пунктах 4 - 6, 21 и 22 п. 10.3. настоящего раздела, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов

голосования собственниками или правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества, проголосовавших по указанным вопросам.

10.6. По иным вопросам, указанным в п. 10.3. настоящего раздела, решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

10.7. В случаях, определенных правлением Товарищества, решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования в порядке, установленном «Положением о проведении общего собрания членов товарищества в очно-заочной и заочной формах» [Приложение 2].

10.8. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов Товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

10.9. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в части 4 - 6, 21 и 22 статьи 5 настоящего устава, лица, ведущие садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

10.10. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества.

10.11. Для членов Товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

10.12. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

10.13. Член Товарищества, а также собственник земельного участка вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью.

10.14. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

10.15. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей пунктом для оформления результатов голосования членов Товарищества.

10.16. Внеочередное общее собрание членов товарищества проводится по требованию:

- 1) правления товарищества;
- 2) ревизионной комиссии (ревизора);

- 3) членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества;
- 4) органа местного самоуправления по месту нахождения Товарищества.

10.17. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

10.18. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества.

10.19. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, установленного частью 5 настоящей статьи, ревизионная комиссия (ревизор), члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения положений части 7 - 11 статьи 6 настоящего устава.

11. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Правление Товарищества подотчетно общему собранию членов Товарищества.

11.2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и его председателем.

11.3. Количество членов правления Товарищества составляет не менее трех человек, но не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

11.4. Заседания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости.

11.5. Заседание правления Товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

11.6. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

11.7. К полномочиям правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми

коммунальными отходами;

- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 10) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 11) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в Товариществе в соответствии с «Положением о делопроизводстве и документообороте в товариществе» [Приложение 1];
- 12) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных Законом о садоводстве, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Закона о садоводстве, в судебном порядке;
- 13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;
- 14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества порядка организации и ведения общего собрания членов Товарищества в виде соответствующего Положения и иных внутренних распорядков и положений Товарищества (о делопроизводстве, взносах, ревизионной комиссии и прочее), а также положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной ч. 3 ст. 5 Закона о садоводстве.

11.8. Приходно-расходная смета товарищества, составляемая правлением Товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества.

11.9. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов Товарищества.

12. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;
- 3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества и правлением Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего

- собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества;
- 5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;
 - 6) выдает доверенности без права передоверия;
 - 7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;
 - 8) рассматривает заявления членов Товарищества;
 - 9) выносит предписание членам Товарищества, а также собственникам и правообладателям земельных участков в границах Товарищества, в случае выявления нарушения земельного, лесного, водного, градостроительного, законодательства, нормативно-правовых актов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и пожарной безопасности;
 - 10) уведомляет надзорные органы об установленных фактах нарушения земельного, лесного, водного, градостроительного, законодательства, нормативно-правовых актов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и пожарной безопасности.

13. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

13.2. Ревизионная комиссия состоит из не менее трех членов Товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель Товарищества и члены правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

13.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются «Положением о ревизионной комиссии (ревизоре)» [Приложение 3], утвержденным общим собранием членов Товарищества.

13.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Товарищества.

13.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;
- 3) отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;
- 4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

- 5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

14. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

14.1. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу Закона о садоводстве, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков.

14.2. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с Федеральным от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

14.3. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, принадлежащее Товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в данном случае не является дарением.

15. ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЧЛЕНАМ ТОВАРИЩЕСТВА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные копии:

- 1) Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных внутренних документов Товарищества.

15.2. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление.

15.3. Члены Товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов Товарищества в правление

Товарищества получать указанные выписки.

16. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГРАЖДАНАМИ, ВЕДУЩИМИ САДОВОДСТВО НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

16.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками или в случаях, установленных ч. 11 ст. 12 Закона о садоводстве, правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества.

16.2. Лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

16.3. Лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном Законом о садоводстве для уплаты взносов членами Товарищества.

16.4. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с Законом о садоводстве и настоящим Уставом и утвержденным общим собранием членов товарищества.

16.5. В случае невнесения платы, предусмотренной пунктом. 16.3. настоящего Устава, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

16.6. Лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества. По вопросам, упомянутым в п. п. 4 - 6, 21 и 22 ч. 1 ст. 17 Закона о садоводстве, лица, указанные в пункте 16.1 настоящего Устава, вправе принимать участие в голосовании при принятии по данным вопросам решений общим собранием членов Товарищества. По иным вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, в голосовании при принятии решения общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

16.7. Лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, обладают правом, предусмотренным ч. 3 ст. 11 Закона о садоводстве, а именно, правом знакомиться и по заявлению получать за плату заверенные копии документов Товарищества.

16.8. Лица, указанные в пункте 16.1. настоящего Устава, обладают правом обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

17.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно - правовой формы) осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона о садоводстве и других федеральных законов. При этом вносятся соответствующие изменения в Устав или принимается новый Устав, который также должен пройти государственную регистрацию.

17.2. Ликвидация садоводческого некоммерческого товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Закона о садоводстве и другими федеральными законами, а также по решению судебных органов.

При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

17.3. Общее собрание членов Товарищества, принявшее решение о его ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом о садоводстве порядок и сроки ликвидации Товарищества и правила распределения общего имущества между членами Товарищества, подлежащего разделу при его ликвидации.

17.4. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.